

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 325 «Незабудка»
городского округа Самара

443028 г. Самара, пос. Мехзавод, квартал 10, д. 21-А

тел/факс: (846) 957-29-09, 957-31-96

E-mail: so_sdo.ds325@samara.edu.ru Сайт: www.детсад325.рф

«ПРИНЯТА»:

на педагогическом совете МБДОУ
«Детский сад № 325 «Незабудка»

г. о. Самара

протокол № 5 от «31» августа 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»:

и.о. Заведующего МБДОУ «Детский
сад № 325 «Незабудка» г.о. Самара

_____ Журавлева О.В.

Приказ № 70- од от «31» августа 2023г.

**Положение о планировании образовательной деятельности
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад комбинированного вида
№ 325 «Незабудка» городского округа Самара**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Календарный план образовательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов на каждый день.

Календарный план – основной документ воспитателя группы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 325 «Незабудка» городского округа Самара (далее – Образовательная организация, ОО).

2. Перспективный план образовательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательного процесса.

3. Календарный и перспективный планы соответствует содержанию ФГОС ДО, ФОП ДО, ОП ДОО, в каждой возрастной группе.

2. ЦЕЛИ ПЛАНИРОВАНИЯ

1. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.

2. Обеспечение выполнения образовательной программы дошкольного образования Образовательной организации в каждой возрастной группе, а также адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (для детей с ТНР, ЗПР, РАС, ТМНР, УО) в группах комбинированной направленности Образовательной организации.

3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРОВАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Соблюдение максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки, а также продолжительности непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей дошкольного возраста (СП 2.4.3648-20).

2. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности педагогического процесса и особенно к проведению различных режимных процессов.

3. Учет времени года и погодных условий. Этот принцип реализуется при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий.

4. Учет индивидуальных особенностей (необходимо знать тип темперамента ребенка, его увлечения, достоинства и недостатки, комплексы, чтобы найти подход к его вовлечению в педагогический процесс).

5. Учет изменения работоспособности детей в течение недели при планировании занятий и требования к их сочетаемости (планирование занятий с максимальной умственной нагрузкой во вторник и среду, чередование статичных занятий с занятиями с высокой двигательной активностью).

6. Учет уровня развития детей. Использование результатов диагностики для оптимизации образовательного процесса, планирования индивидуальной работы с каждым ребенком.

7. Планирование строится на основе интеграции усилий всех специалистов, работающих в группе с детьми.

8. В планируемой педагогом образовательной деятельности должны отражаться годовые задачи ОО.

9. Предполагается обязательное включение родителей (законных представителей) в общий педагогический процесс.

10. Взаимосвязь процессов обучения и развития (обучающие задачи планируются не только на занятиях, но и в других видах деятельности).

11. Регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи – познакомить с игрой, выучить правила игры, выполнять

правила, воспитывать доброжелательное отношение к детям, усложнить правила, закрепить знание правил игры и пр.)

12. Совместное составление плана обоими воспитателями. А также постоянный обмен мнениями по результатам наблюдений за детьми: как они усваивают пройденный материал, как выполняют свои обязанности, каковы их навыки культуры поведения, проявления каких черт характера наблюдались и прочее. Таким образом, основную часть плана намечают оба воспитателя, а детали – каждый в отдельности.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПЕРСПЕКТИВНОГО- И КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА

1. Перспективно планируются:

- утренняя гимнастика;
- игровая деятельность;
- наблюдения;
- чтение художественной литературы;
- праздники, досуги, развлечения.

2. Календарно планируются:

2.1. Планирование совместной деятельности взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей.

2.1.1. Образовательная деятельность.

Запись образовательной деятельности в календарном плане необходимо делать следующим образом:

- образовательная область;
- тема;
- программное содержание: задачи обучения, развития и воспитания;
- материал, оборудование;
- источник: автор, название, страница.

2.1.2. Образовательная деятельность в режимных моментах.

а) Планирование утреннего отрезка времени (УТРО).

Основная задача педагогической работы в утренний отрезок времени состоит в том, чтобы включить детей в общий режим жизни детского сада.

В данный отрезок времени планируются:

- взаимодействие с родителями;
- утренняя гимнастика*;
- утренний круг;
- игровая деятельность*;
- самостоятельная деятельность детей;
- трудовая деятельность;

- индивидуальная работа по всем видам деятельности.

Примечание: * - утренняя гимнастика и игровая деятельность планируются перспективно, либо в виде картотеки.

б) Планирование прогулки (ПРОГУЛКА).

В режиме дня каждой возрастной группы предусматривается проведение двух прогулок:

утренней и вечерней.

Основная задача воспитателя состоит в обеспечении активной, содержательной, разнообразной и интересной деятельности воспитанников.

Составные части прогулки:

1. Наблюдения.
2. Трудовая деятельность.
3. Игровая деятельность.
4. Индивидуальная работа.
5. Самостоятельная деятельность детей.

Последовательность их проведения варьируется в зависимости от:

- предшествующей деятельности детей;
- времени года;
- индивидуально-возрастных особенностей детей;
- от познавательных интересов детей.

2.2. Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей.

Основная задача педагогической работы в организации предметно-пространственной развивающей среды для самостоятельной деятельности состоит в том, чтобы создать разнообразную игровую среду, обеспечивающую ребенку познавательную активность, и развитие инициативы, соответствующую его интересам и имеющую развивающий характер.

Среда должна также предоставлять детям возможность действовать индивидуально или вместе со сверстниками, не навязывая обязательной совместной деятельности.

2.3. Взаимодействие с родителями и социальными партнерами.

Схема плана образовательного процесса в группах детей раннего и дошкольного возраста

День недели /дата	Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей		Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей (центры активности,	Взаимодействие с родителями (законными представителями) социальными
	Образовательная деятельность	Образовательная		

		деятельность в режимных моментах	все помещения группы)	партнерами
1	2	3	4	5

Календарный план составляется не менее чем на 2 предстоящих дня.

4. Перспективный план составляется на месяц.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Календарный план является обязательным документом воспитателя.

2. Контроль за календарным планированием осуществляется старшим воспитателем.