

ДОГОВОР № 10

о взаимодействии Государственного казенного учреждения Самарской области «Центр диагностики и консультирования Самарской области» и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №325 «Незабудки» городского округа Самара

г. Самара

«03» 02 2020 г.

Государственное казенное учреждение Самарской области «Центр диагностики и консультирования Самарской области» (с функцией Центральной психолого-медико-педагогической комиссии), именуемое в дальнейшем «ЦПМПК», в лице директора **Петровой Ларисы Петровны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №325 «Незабудки» городского округа Самара, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей Леухиной Людмилы Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 г. №1082; приказом министерства образования и науки Самарской области и министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области №414-од/ 697 от 31.12.2014 г. «О создании в Самарской области психолого-медико-педагогических комиссий» о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящим договором закрепляются следующие взаимные обязательства «ЦПМПК» и «Учреждения» по организации, надлежащему исполнению психолого-медико-педагогического обследования, определения специальных условий обучения и воспитания и необходимого медицинского обслуживания детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих недостатки в физическом и/или психологическом развитии (ст. 2 п. 16 Федерального закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.)

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности ЦПМПК:

2.1.1. Проводить своевременно бесплатное обследование детей с ограниченными возможностями здоровья и подготавливать по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их воспитания и обучения, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций, согласно Заявке Учреждения (Приложение 1).

2.1.2. Оказывать консультативную помощь, обеспечивать обмен опытом между специалистами.

2.1.3. Запрашивать у Учреждения сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

2.1.4. Обеспечивать мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в «Учреждении», а также в

емье (с согласия родителей (законных представителей) детей), (п. 12 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии от 20.09.2013 г. №1082)

2.1.5. По результатам психолого-медико-педагогического обследования на ЦППМК выдается заключение и рекомендации. При оформлении рекомендаций о создании условий для получения образования детям с ОВЗ ПМПК ориентируется на приказы Минобрнауки РФ от 19 декабря 2014г. №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)». В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования. Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания, (п.21, 22, 23 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии от 20.09.2013 г. №1082).

2.1.6. Информировать родителей (лиц их замещающих) обо всех имеющихся в Самарской области возможностях оказания ребенку психолого-медико-педагогической помощи в соответствии с выявленными нарушениями в физическом и/или психологическом развитии.

2.1.7. Консультировать родителей (законных представителей), педагогических и медицинских работников общеобразовательного учреждения, непосредственно представляющих интересы ребенка в семье и в общеобразовательном учреждении.

2.2. Обязанности Учреждения:

2.2.1. Организовать работу психолого-педагогического консилиума (ППк). При направлении психолого-медико-педагогическим консилиумом детей на психолого-медико-педагогическую комиссию оформляется и направляется Представление на ребенка и коллегиальное заключение ППк.

2.2.2. Направлять детей с ограниченными возможностями здоровья для обследования на ЦППМК в следующих случаях:

— при оформлении в группу кратковременного пребывания, в интегрированную группу дошкольного образовательного учреждения;

— для получения рекомендаций детям, имеющим сложные (комбинированные) отклонения в развитии с целью подбора направлений коррекционно-педагогической работы с такими детьми;

— при окончании диагностического срока обучения;

— при выпуске из дошкольного образовательного учреждения, при поступлении в 1 класс с целью определения дальнейшего образовательного и реабилитационного маршрута ребенка.

— повторного обследования на ЦППМК согласно срокам, указанным в заключении ЦППМК;

2.2.3. Предоставлять на ЦППМК/ТПМПК необходимую документацию в соответствии с «Перечнем документации, предоставляемой на ТППМК», согласно п. 15 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии от 20.09.2013 г. №1082 (Приложение 2).

2.2.4. Предоставлять нормативно-правовую документацию, регламентирующую образовательный, воспитательный, реабилитационный и коррекционный процессы.

2.2.5. Информировать ЦППМК/ТПМПК по запросу:

- о количестве детей, обучающихся в образовательном учреждении и сведениях о них;
- о характере отклонений в развитии детей, получающих специализированную помощь в рамках данного образовательного учреждения;
- об эффективности реализации рекомендаций ЦПМПК/ТПМПК.

2.2.6. Обеспечивать присутствие родителей (лиц их замещающих) при обследовании ребенка на ЦПМПК/ТПМПК.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Настоящий договор ступает в силу с « 03 » 02 20 20 г. и действует до « 31 » 12 20 20 г. Настоящий договор считается пролонгированным на каждый последующий год, если не менее чем за 30 дней до окончания срока действия договора, ни одна из Сторон письменно не уведомила другую сторону о своем желании прекратить действие настоящего договора.

3.2. Вносимые изменения и дополнения оформляются дополнительным соглашением.

3.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН.

Государственное казенное учреждение Самарской области «Центр диагностики и консультирования Самарской области»
Адрес: 443114, г. Самара, ул. Г. Димитрова, 48
тел. (846) 956-84-22

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №325 «Незабудки» городского округа Самара,
Адрес: 443028, г. Самара, п. Мехзавод, квартал 10, дом 21 – А

Директор

 Л.И. Петрова



Заведующий

 Л.А. Леухина

